

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih – Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 98/2009-ZIUZGK, 36/10, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/15 ZUUJFO, 55/17ZVrt - UPB2 (Ur. l. RS št. 100/2005) je Občinski svet Občine Duplek na svoji 5. seji, dne 12. 6. 2019 sprejel

PRAVILNIK O KRITERIJIH IN POSTOPKU ZA SPREJEM OTROK V VRTEC PRI OŠ DUPLEK IN VRTEC PRI OŠ KORENA

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek vpisa in sprejema otrok v javna vrtca (v nadaljevanju vrtec), katerih ustanoviteljica je Občina Duplek (v nadaljevanju: ustanoviteljica), sestavo in način dela komisij za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtca.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Vrtec lahko sprejme predšolskega otroka, ki je dopolnil starost najmanj enajst mesecev oz., ko se staršem izteče pravica do starševskega dopusta oz. starševskega nadomestila.

Starši vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo na predpisanem obrazcu, ki ga določi vrtec.

3. člen

Enkrat letno, najkasneje do konca meseca aprila, izvede vrtec vpis otrok v programe predšolske vzgoje za naslednje šolsko leto. Letni razpis za vpis otrok v programe predšolske vzgoje se objavi na spletni strani in na oglasnih deskah vrtca.

4. člen

Vrtec sprejme v svoje programe predšolske vzgoje toliko otrok, kakor dopuščajo prostorske kapacitete in normativi za oblikovanje oddelkov.

Ustanoviteljica lahko s posebnim sklepom, najvišje število otrok v oddelku, določeno z Uredbo o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje, poveča za največ dva otroka na oddelek.

Pri razvrščanju otrok v predvidene oddelke in enote, se upošteva starost otroka, vključenost sorojenca v enoto vrtca ali šole in oddaljenost bivališča.

5. člen

Kadar ob letnem vpisu za sprejem otrok v programe predšolske vzgoje ni več prijav kot je prostih mest, o sprejemu otrok v vrtec odloči ravnatelj oz. od njega pooblaščen oseba.

V primeru, da je prijav za sprejem otrok v programe predšolske vzgoje ob letnem vpisu več kot je prostih mest, o sprejemu odloča komisija za sprejem otrok. V tem primeru vrtec staršem dodeli šifro otroka.

III. KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

6. člen

Sestavo in način dela komisije ter kriterije za sprejem otrok v vrtec določi ustanoviteljica na predlog sveta vrtca.

Komisija je sestavljena iz treh članov:

- predstavnik zavoda; imenuje ga ravnatelj,
- predstavnik staršev; imenuje ga svet staršev,
- predstavnik ustanoviteljice, ki ga imenuje občinski svet.

Člani komisije so imenovani za obdobje dveh let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec. Delo komisije vodi predsednik komisije, ki je predstavnik delavcev vrtca.

7. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v programe predšolske vzgoje praviloma enkrat letno, v roku 30 dni po zaključku letnega razpisa za sprejem otrok v programe predšolske vzgoje.

Komisija obravnava vse vloge na seji, o kateri se vodi zapisnik v skladu s postopkom, ki ga določa Zakon o splošnem upravnem postopku (v nadaljevanju: ZUP). Postopek dela komisije vodi pooblaščen oseba zavoda, ki ima opravljen preizkus znanja iz ZUP.

Komisija odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec na podlagi podatkov vrtca o predvidenih prostih mestih po posameznih oddelkih in enotah vrtca na dan 1. september tekočega leta.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki mora vsebovati predvsem:

- kraj, datum in uro seje komisije na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- imena navzočih članov komisije in drugih navzočih,
- kratek opis poteka postopka z navedbo vseh listin in podatkov, ki so podlaga za odločanje,
- sprejete sklepe komisije.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije. Zapisnik predstavlja dokumentacijo vrtca.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

8. člen

Pred obravnavo vloge za vpis otrok v vrtec, se v želeno enoto vrtca razporedijo otroci, ki že obiskujejo vrtec in starši željo za premestitev izrazijo s pisno vlogo na upravi vrtca.

Prednost pri sprejemu v vrtec ima otrok, za katerega starši predložijo potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Prav tako ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami, za katerega starši predložijo odločbo o usmeritvi ali strokovno mnenje pediatra, da je otrok v postopku usmerjanja.

Komisija sprejme sklep, kateri otroci se prednostno sprejmejo v vrtec na podlagi razlogov iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Komisija mora obravnavati vse vloge, ki so bile vložene do zaključka razpisa in omogočajo sprejem otrok za 1. september novega šolskega leta.

9. člen

V nadaljnjem postopku komisija pri sprejemu otrok v oddelke predšolske vzgoje upošteva naslednje kriterije:

Zap. št.	Kriterij	Število točk
1.	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju občine Duplek	100
2.	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom začasno prebivališče na območju občine Duplek	50
3.	Zaposlenost ali redni študij obeh staršev oz. starša, če gre za enoroditeljsko družino	20
4.	Zaposlenost ali redni študij enega od staršev	10
5.	Uvrščenost otroka na čakalno listo v preteklem letu oz. med letom	10
6.	Družina ima v ta zavod že vključenega enega otroka	8
7.	Družina vpisuje v vrtec hkrati več kot enega otroka	5
8.	Vključevanje otroka v vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo	15
9.	Vključevanje otroka v vrtec, ki do vključno 1. 9. tekočega leta dopolni starost 11 mesecev ali več	7
10.	Vključevanje otroka v vrtec, ki 1. 9. tekočega leta še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev, oz. staršu še ni potekel starševski dopust in se v vrtec vključuje septembra tekočega leta	6
11.	Vključevanje otroka v vrtec, ki 1. 9. tekočega leta še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev, oz. staršu še ni potekel starševski dopust in se v vrtec vključuje oktobra tekočega leta	5
12.	Vključevanje otroka v vrtec, ki 1. 9. tekočega leta še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev, oz. staršu še ni potekel starševski dopust in se v vrtec vključuje novembra tekočega leta	4
13.	Vključevanje otroka v vrtec, ki 1. 9. tekočega leta še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev, oz. staršu še ni potekel starševski dopust in se v vrtec vključuje decembra tekočega leta	3

Vloge se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk. Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij: starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

V. ODLOČITEV KOMISIJE

10. člen

Komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po dosežen število točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletni strani vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro.

Vrtec na podlagi sklepa komisije najkasneje v osmih dneh po seji vsem staršem izda obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka je dovoljena pritožba, ki jo lahko starši vložijo v roku 15 dni po vročitvi na svet zavoda. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

VI. PRAVICA DO VPOGLEDA V DOKUMENTACIJO

11. člen

Starši, ki so vložili vlogo za vpis otroka v vrtec, imajo pravico pregledati zapisnik o sprejemu otrok in dokumentacijo, ki se nanaša na njihovo vlogo in je bila podlaga za odločitev komisije.

VII. ČAKALNA LISTA

12. člen

Kadar ima zavod v programih predšolske vzgoje manjše število prostih mest kot je vpisanih otrok, oblikuje čakalno listo vpisanih otrok. Otroke, ki zaradi premajhnega števila točk niso bili sprejeti v vrtec, uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu na podlagi sklepa komisije. Otroke, ki jih starši vpišejo v vrtec izven letnega vpisa, pa zavod uvrsti na čakalno listo po kronološkem vrstnem redu vpisa.

Čakalna lista velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bila oblikovana.

VIII. UMIK VLOGE ZA VPIS OTROKA V VRTEC

13. člen

Starši in zavod medsebojno razmerja uredijo s pogodbo.

Če starši ne podpišejo pogodbe v roku 15 dni po tem, ko so bili k podpisu pozvani, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec.

Starše, ki otroka ne pripeljejo v vrtec in izostanka ne opravičijo v 10 dneh od dneva, ki je določen kot datum sprejema otroka v vrtec, se pisno pozove, naj se o vzroku izostanka izrečejo pisno v roku 8 dni od prejema obvestila. Če se starši kljub pozivu ne odzovejo, se smatra kot, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec.

V obeh primerih se izda sklep o ustavitvi postopka vpisa v vrtec.

IX. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH IN ČAKALNI DOBI NA SPLETNIH STRANEH ZAVODA

14. člen

Vrtec na svoji spletni strani objavlja informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so na voljo med šolskim letom ter podatke o predvideni čakalni dobi.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ta pravilnik prične veljati, ko ga sprejme občinski svet Občine Duplek.

S sprejemom tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o kriterijih in postopku za sprejem otrok v vrtec, ki je bil sprejet na svetu zavoda OŠ Duplek, 12. 3. 2012.

Datum: 12. 6. 2019

**Župan Občine Duplek
Mitja Horvat**